**Утверждаю**

Заведующий МКДОУ «Потапьевский

детский сад» \_\_\_\_\_\_\_ Ю.С. Кисякова

 Приказ от 31.08.2023 № \_\_\_

**Годовой план работы ДОУ**

**на 2023-2024 учебный год**

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

На основании выводов и результатов  анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023-2024  учебный год:

**Цель работы:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Основные задачи:**

1. Охрана жизни и здоровья детей.
2. Осуществление  воспитательно-образовательного процесса, соответствующего Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Формирование   профессиональной  компетентности  педагогов  в области  освоения  новых  федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Организация работы по внедрению  проектного  метода обучения и воспитания дошкольников для  развития  их  познавательных и творческих способностей.
5. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
6. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
7. Объединение усилий родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.

**РАБОТА С ДЕТЬМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный |
| 1. | День знаний | Сентябрь2023 г. | Воспитатель |
| 2. | Праздник урожая | Сентябрь2023 г. | Воспитатель |
| 3. |  Праздник осени | Октябрь.2023 г. | Воспитатель |
| 4. | Новогодний праздник | Декабрь2023 г. | Воспитатель |
| 5. | Колядки | Январь2023 г. | Воспитатель |
| 6. | Спортивный праздник, посвященный Дню защитника отечества | Февраль2024 г. | Воспитатель |
| 7. | 8 Марта | Март2024 г. | Воспитатель |
| 8. | День птиц | Апрель2024 г. | Воспитатель |
| 9. | День победы | Май 2024 г. | Воспитатель |
| 10. | Выпускной | Май 2024 г. | Воспитатель |
| 11. | День защиты детей | Июнь2024 г. | Воспитатель |

**РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

**Цель работы по реализации блока:** оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственный |   |
| 1. | Разработка системы работы с родителями.  | Август | Заведующий,воспитатель  |
| 2. | Наглядная педагогическая пропаганда* Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ)
* Оформление папок-передвижек:

- по вопросам воспитания и обучения- по вопросам оздоровительной работы | В течение года  | Воспитатель |
| 3. | Выставки* Оформление  праздничных газет и поздравлений
* Оформление выставок детских работ
 | В течение года | Воспитатель |
| 7. | Праздники и развлечения* «День знаний»
* «Осенняя мозаика»
* «День матери. Мама – счастье моё!»
* «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь»
* «Колядки»
* «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг»
* «Праздник, посвящённый международному женскому дню. Цветы для мамы»
* «Широкая масленица»
* «День смеха», «Весенний праздник – встречаем весну»
* «Праздник, посвящённый Дню Победы»
* «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»
 | В течение года | Воспитатель |
| 8. | КонкурсыПривлечение родителей к участию в конкурсах * «Ёлочка – колкая иголочка»
* «Подарок папе»
* «Цветы для мамы»
 | Январь-Март | Воспитатель |
| 9. | Помощь родителей учреждению* Участие в субботниках
* Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ
 | В течение года | Заведующий,воспитатель |

**АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ  ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ**

**Цель работы по реализации блока:** укрепление материально-технической базы учреждения, создание благоприятных  условий для воспитания,  развития детей дошкольного возраста.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание основных мероприятий  | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. | Общие производственные собрания:* Об итогах летней оздоровительной

 работы* Ознакомление с приказами по ДОУ
* Торжественное собрание:

 «День работников дошкольногообразования» | Сентябрь  | Заведующий  |
| 2. | Производственные совещания:* Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности
* Соблюдение требований Сан ПиН
 | Сентябрь  | Заведующий  |  |
| 3. | Создание условий для безопасного труда:* Замена посуды, имеющей сколы
 | В течение года | Заведующий  |  |
| 4. | Работа с обслуживающими организациями | В течение года | Заведующий  |
| 5. | Обогащение предметно- развивающей среды ДОУ | В течение года | Заведующий  |
| 6. | Подготовка здания к осенне-зимнему периоду, уборка территории | Октябрь, ноябрь | Помощник воспитателя |
| 7. | Работа по благоустройству территории (покраска участка, уборка территории) | Апрель | Заведующий,педагоги, обслуживающий персонал, родители |